

Verhaltenskodex

Capedi CarePersonal Dienstleistungen GmbH



INHALT

1. Botschaft des Geschäftsführers
2. Wir begegnen anderen mit Fairness und Respekt
3. Unser Arbeitsumfeld-inklusiv und vielfältig
4. Unser Verhalten-fair und zuverlässig
5. Wie wir Transparenz und Vertrauen schaffen
6. Meldungen von Compliance-Verstößen, Whistleblowing und Kontaktinformationen





01 Botschaft des Geschäftsführers

In einer sich immer schneller wandelnden und sehr wettbewerbsintensiven Welt, ist entscheidend, dass wir uns auf das konzentrieren, was uns bei Capedi CarePersonalDienstleistungen GmbH wirklich wichtig ist.

Dieser Verhaltenskodex dient als Leitfaden für uns alle. Er definiert die Werte und Prinzipien, die wir als Unternehmen vertreten und legt die Erwartungen fest, die wir an uns selbst und aneinander haben. Ich möchte euch ermutigen, diesen Kodex nicht nur als Pflicht zu betrachten, sondern als Chance, unsere gemeinsamen Ziele zu erreichen und eine positive Unternehmenskultur zu fördern.

Wir sind uns bewusst, dass ein harmonisches Arbeitsumfeld, in dem jeder respektiert und geschätzt wird, maßgeblich zu eurer Zufriedenheit und Motivation beiträgt. Indem wir klare Verhaltensrichtlinien festlegen, möchten wir sicherstellen, dass ihr euch in eurer Arbeit entfalten und eure Fähigkeiten voll ausschöpfen könnt.

Ich bin überzeugt, dass wir gemeinsam, indem wir uns an diesen Verhaltenskodex halten, unsere Vision von einem verantwortungsbewussten und erfolgreichen CAPEDI verwirklichen können. Lasst uns zusammenarbeiten, um eine Arbeitsumgebung zu schaffen, in der wir uns alle wohl und geschätzt fühlen.

02

Wir begegnen anderen mit Fairness und Respekt

Wir behandeln andere fair, rücksichtsvoll und mit Respekt. Unser Ziel ist es, alle Mitarbeiter gleichermaßen wertzuschätzen und bei der Erreichung ihres individuellen Potenzials zu unterstützen. Immer und ohne Ausnahme.

Menschenrechte

Wir sind bestrebt, einen positiven Beitrag zur Achtung der Menschenrechte und zum Wohlergehen der Menschen zu leisten.

CAPEDI bekennt sich zur Achtung der Menschenrechte, wie sie in den UN-Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte, in der internationalen Menschenrechtscharta, sowie in der Erklärung der Internationalen Arbeitsorganisation (IAO) über grundlegende Prinzipien und Rechte bei der Arbeit festgelegt sind.



Wir bekennen uns seit 2014 zu den zehn Prinzipien des United Nations Global Compact, was unsere Verantwortung für die Wahrung der Menschenrechte unterstreicht. In unseren Geschäftsaktivitäten sind wir stets darauf bedacht, Menschenrechtsverletzungen weder zu verursachen noch indirekt zu diesen beizutragen.

Für mich als Mitarbeiter von Capedi bedeutet das ...



Ich bin mir bewusst, dass Menschenrechtsverletzungen nicht geduldet werden



Ich spreche es an, wenn ein Risiko für unsere Reputation besteht oder die Verletzung unserer Selbstverpflichtung droht



Ich achte die persönliche Würde, die Privatsphäre und die Persönlichkeitsrechte jedes Einzelnen



Verantwortungvolles Führungsverhalten

Bei CAPEDI geht Führung über Titel, Personalverantwortung oder Fachwissen hinaus. Es ist eine innere Einstellung. Eine Führungskraft ist jemand, dem Menschen unabhängig von Rolle oder Position folgen, weil sie es wollen, nicht weil sie es müssen. Führung bedeutet, Wissen zu teilen, auf Lösungen hinzuwirken und das eigene Team – und andere – zu inspirieren. In diesem Sinne bedeutet Führung auch, stets ein Vorbild für ethisch korrektes Verhalten zu sein.

Alle unsere Führungskräfte übernehmen Verantwortung, um die Geschäftsziele mit Integrität zu erreichen. Insbesondere unsere Führungskräfte mit Personalverantwortung sollten sich bewusst sein, dass sie mit ihrem eigenen Verhalten stets ein Vorbild für ihre Mitarbeiter sind.

Für mich als Führungskraft von Capedi bedeutet das...

- ✓ Ich übernehme Verantwortung für das integrale Erreichen unserer unternehmerischen Ziele
- ✓ Mein eigenes Verhalten spiegelt jederzeit das wieder, was ich von meinen Kolleginnen und Kollegen erwarte

Schutz der Vermögenswerte von Capedi

Zum Vermögen von CAPEDI gehören nicht nur materielle, sondern mit wachsender Bedeutung auch immaterielle Güter. Dementsprechend behandeln wir diese Vermögenswerte mit der gleichen Sorgfalt, wie persönliches Eigentum oder nutzen diese Vermögenswerte nur für zulässige Geschäftszwecke. Eine Nutzung zu privaten Zwecken ist nur zulässig, soweit die jeweiligen internen Regelungen dies ausdrücklich erlauben.

03 Unser Arbeitsumfeld- inklusiv und vielfältig

Grundsätze der Zusammenarbeit

CAPEDI fördert einen kontinuierlichen und ehrlichen Dialog mit ihren Mitarbeitern. Durch regelmäßiges Feedback und offene Kommunikation streben wir eine vertrauensvolle Zusammenarbeit auf allen Ebenen an.

Wir wahren die Vereinigungsfreiheit unserer Mitarbeiter und erkennen das Recht auf Kollektivverhandlungen an. Wir glauben an die Mitbestimmung der Mitarbeiter und fördern eine aktive Beteiligung an den Entscheidungsprozessen des Unternehmens.

CAPEDI achtet die Würde und die Persönlichkeitsrechte jedes Einzelnen. Diskriminierung, Belästigung oder andere Formen von Fehlverhalten werden nicht toleriert. Wir fördern ein soziales Miteinander, geprägt von gegenseitiger Unterstützung und respektvollem Umgang.

Wir bei CAPEDI schätzen die Vielfalt unserer Mitarbeiter und glauben an die Kraft der Inklusion. Eine offene und tolerante Unternehmenskultur, die von gegenseitigem Respekt und Wertschätzung geprägt ist, bildet die Grundlage unseres Erfolgs.

Für mich als Mitarbeiter von Capedi bedeutet das...

- ✓ Ich setze mich dafür ein, dass Sichtweisen, Stimmen und Fähigkeiten, die sich von meinen eigenen unterscheiden, wahrgenommen und geschätzt werden
- ✓ Ich schaffe ein Umfeld, in dem sich meine Kollegen wohlfühlen, sich bei der Arbeit voll einbringen und gegen jede Form von Diskriminierung vorgehen
- ✓ Ich versuche, mich kontinuierlich mit, für mich neuen und unterschiedlichen Sichtweisen und Erfahrungen, vertraut zu machen, um meine Kolleginnen und Kollegen besser zu verstehen und unterstützen zu können

04 Unser Verhalten- fair und zuverlässig

Umgang mit Interessenkonflikten

Wir nehmen Rücksicht auf die Interessen unserer Kunden und behandeln sie fair. Insbesondere beraten wir unsere Kunden bestmöglich, damit sie eine fundierte Entscheidung treffen können. Mögliche Interessenkonflikte sind zu vermeiden.

Ein Interessenkonflikt kann dann entstehen, wenn persönliche oder individuelle finanzielle Interessen mit denen von CAPEDI, den Kunden, Geschäfts- und Vertriebspartnern kollidieren. Wir alle können jederzeit mit Interessenkonflikten konfrontiert werden. Bei Interessenkonflikten ist Transparenz das oberste Gebot.

Einhaltung der Steuervorschriften

CAPEDI versteht sich als gesetzestreuer, transparenter und verantwortungsvoller Steuerzahler. Um das Vertrauen von Behörden und Öffentlichkeit in die steuerliche Zuverlässigkeit und Glaubwürdigkeit von CAPEDI zu bewahren, dulden wir keine Steuerhinterziehung oder deren Unterstützung und Förderung.

Alle Steuern und Abgaben sind zu entrichten.



Für mich als Mitarbeiter von Capedi bedeutet das...



Ich wende mich rechtzeitig an meine lokale Steuerabteilung, wenn ich Zweifel im Zusammenhang mit Steuerfragen, Steuerrisiken oder Steuervorschriften habe



Ich halte mich an die internen Steuervorschriften, um mit meinem Verhalten dazu beizutragen, dass unser Unternehmen seine Steuern rechtzeitig und in voller Höhe begleicht



Ich entwickle ein Bewusstsein für die damit verbundenen steuerlichen Risiken



Ich befasse mich mit sämtlichen Steuerfragen, die in meine Zuständigkeitsbereich anfallen

Für mich als Mitarbeiter von Capedi bedeutet das...

- ✓ Ich stimme einem (schriftlichen oder mündlichen) Interview weder zu noch führe ich es selbst durch, da Interviews nur von Pressesprechern vereinbart werden
- ✓ Ich leite alle Anfragen an Media Relations weiter, wenn ich direkt von Journalisten angesprochen werde
- ✓ Bei der Kommunikation nach außen überlege ich mir stets, welche Informationen ich weitergeben kann und sollte

Externe Kommunikation

Kommunikation beeinflusst, wie wir als CAPEDI wahrgenommen werden. Uns sollte bewusst sein, dass wir auch in jedem Einsatz als Vertreter CAPEDI repräsentieren. Wir sind daher aufgefordert, bei unserem Verhalten und Auftreten außerhalb des Unternehmens, das Ansehen und die Reputation von CAPEDI zu wahren.

Aus diesem Grund muss jede Kommunikation mit Außenstehenden klaren Richtlinien folgen: Nur ausdrücklich autorisierte Mitarbeiter dürfen offizielle Stellungnahmen abgeben, Lobbying betreiben oder Anfragen von Medien, Investoren, Analysten, Aufsichtsbehörden und anderen Behörden beantworten. Darüber hinaus respektieren und schützen wir die Persönlichkeitsrechte, die Privatsphäre und das Recht auf freie Meinungsäußerung.

05

Wie wir Transparenz und Vertrauen schaffen

Wir sprechen Themen offen an

Wir bei CAPEDI leben unsere Prinzipien und Werte und unterstützen eine respektvolle, vertrauensvolle und offene Unternehmenskultur. Dazu gehört auch, dass wir offen ansprechen, wenn Entscheidungen oder Handlungen nicht unseren hohen Ansprüchen genügen. Besonders in Dilemma-Situationen mit gegensätzlichen Interessen oder Zielen wollen wir durch eine offene und respektvolle Diskussion bestehender Probleme das beste Ergebnis erzielen.

Nur wenn wir uns regelmäßig selbst in Frage stellen, können wir innovativ sein und Spitzenleistungen erzielen.

Für mich als Mitarbeiter von Capedi bedeutet das...

- ✓ Ich werfe Fragen und Themen auf, äußere meine Bedenken und schaffe Raum für die Kolleginnen und Kollegen, diese zu diskutieren
- ✓ Ich ermutige die Kolleginnen und Kollegen zu etablierten Verhaltensweisen und Praktiken kritisch zu hinterfragen und sich zu trauen, ihre Meinung zu sagen
- ✓ Ich respektiere unterschiedliche Meinungen und kümmere mich um die Sorgen und Probleme der Kolleginnen und Kollegen
- ✓ Ich traue mich, unangenehme Situationen, Gefühle oder Beobachtungen anzusprechen
- ✓ Ich übernehme Verantwortung und schaue nicht weg

Umgang mit Daten

Die Digitalisierung schreitet immer schneller voran und Daten sind eines unserer wichtigsten Güter. Um als ein kompetenter und vertrauenswürdiger Partner angesehen zu werden, ist es unerlässlich, nicht nur die personenbezogenen Daten unserer Mitarbeiter und Kunden zu schützen, sondern auch Unternehmensinformationen unserer Geschäfts- und Vertriebspartner so zu behandeln, als wären sie unsere eigenen Geschäftsgeheimnisse.

Wir verstehen die Bedeutung des Schutzes personenbezogener Daten und vertraulicher Informationen. Dementsprechend verpflichten wir uns mit den Datenschutz- und Informationssicherheitsgesetzen, sowie ergänzenden unternehmensspezifischen Anforderungen und internen Regelungen, sorgfältig, fair und regelkonform umzugehen.

Wie wir Transparenz und Vertrauen schaffen

06

Für mich als Mitarbeiter von Capedi bedeutet das...

- ✓ Ich verarbeite personenbezogene Daten nur, wenn es für den jeweiligen Geschäftszweck erforderlich und zulässig ist
- ✓ Ich verhindere, dass Dritte meine Login-Daten verwenden, ich schütze meinen Computer, meine mobilen Geräte und Datenträger vor Diebstahl und unbefugter Nutzung
- ✓ Ich melde Sicherheitsvorfälle und Datenschutzverletzungen gemäß den internen Regelungen
- ✓ Vor Verlassen meines Arbeitsplatzes Sorge ich dafür, dass alle Dokumente mit vertraulichen Informationen vor dem Zugriff unberechtigter Personen geschützt sind
- ✓ Ich Sorge dafür, dass alle vertraulichen Daten in meinem Verantwortungsbereich gesichert sind
- ✓ Ich umgehe keine der vorhandenen Sicherheitsmaßnahmen und halte alle internen Verfahrensweisen ein





Verstöße gegen interne oder externe Regelungen können schwerwiegende Folgen für CAPEDI, unsere Mitarbeiter sowie unsere Geschäftspartner haben. Die frühzeitige Verhinderung bzw. Aufdeckung von Fehlverhalten schützt uns also alle.

Um diesen Anspruch zu erfüllen und unseren hohen ethischen Standards gerecht zu werden, sind wir alle bei CAPEDI dafür verantwortlich, mögliche Compliance-Verstöße zu verhindern, aufzudecken und darauf zu reagieren. Außerdem sind wir dazu verpflichtet, mutmaßliches Fehlverhalten oder Verstöße zu melden.

CAPEDI nimmt jeden Hinweis auf mögliches Fehlverhalten oder mögliche Compliance-Verstöße sehr ernst und geht jedem Verdachtsfall sorgfältig nach.

„Sprich es an, wenn dir etwas auffällt, das nicht in Ordnung zu sein scheint!“

Jeder, der in gutem Glauben einen Hinweis abgibt – auch wenn dieser sich im weiteren Verlauf als unbegründet erweist – darf als Folge seiner Meldung keine Nachteile erleiden. Sollten ihm dennoch Nachteile entstehen, gilt dies als ein schwerwiegender Compliance-Verstoß.

07

Meldung von Compliance-Verstößen, Whistleblowing und Kontaktinformationen